Утвержден

на заседании Комиссии

по противодействию коррупции

(протокол от 18 января 2021 г.№ 1)

**Отчет**

**о работе Комиссии по противодействию коррупции и исполнении Плана работы**

**по противодействию коррупции в образовательном учреждении, в том числе**

**по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2020год**

В 2020 году было проведено 2 заседания Комиссии по противодействию коррупции Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детского оздоровительно-образовательного центра Красносельского района Санкт-Петербурга «Центр гражданско-патриотического воспитания и безопасности жизнедеятельности» (далее – Комиссия, ГБУ ДО ДООЦ «ЦГПВиБЖ»).

На заседаниях Комиссии было рассмотрено – 7 вопросов. На заседаниях Комиссии присутствовали все члены комиссии.

Планом работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении,   
в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2020 год (далее – План) были поставлены следующие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции   
в образовательном учреждении;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации образовательного учреждения;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения.

Для достижения указанных целей определялись следующие задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых образовательным учреждением образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения.

Ожидаемыми результатами реализации Плана определены:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательного учреждения.

План работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2020 год выполнен.

| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Исполнение** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Рассмотрение на совещаниях правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) ГБУ ДО ДООЦ «ЦГПВиБЖ и его должностных лиц | Директор | Не поступало |
| 2. | Рассмотрение на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) ГБУ ДО ДООЦ «ЦГПВиБЖ и его должностных лиц и выработка предложений | Председатель комиссии | Не поступало |
| 3. | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы мероприятий | Директор | Отсутствие необходимости |
| 4. | Подготовка предложений по внесению изменений в планы мероприятий по противодействию коррупции | Председатель Комиссии | Отсутствие необходимости |
| 5. | Проведение семинаров со специалистами ГБУ ДО ДООЦ «ЦГПВиБЖ», освещающих изменения в действующем законодательстве в сфере закупок для государственных нужд | председатель комиссии | Рабочие совещания |
| 6. | Информирование специалистов ГБУ ДО ДООЦ «ЦГПВиБЖ» об изменениях антикоррупционного законодательства | Директор | Рабочие совещания |
| 7. | Организация антикоррупционного образования работников образовательного учреждения | председатель комиссии | Декабрь 2019 |
| 8. | Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности образовательного учреждения, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики | председатель комиссии | Не поступало |
| 9 | Подготовка информационных, информационно-аналитических и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении и направление их в отдел образования администрации Красносельского района | заместитель председателя комиссии | Февраль, июнь, сентябрь, декабрь |
| 10. | Организация размещения информации о деятельности образовательного учреждения на сайте образовательной организации в сети Интернет | заместитель председателя комиссии | Февраль, июнь, сентябрь, декабрь |
| 11. | Организация размещения (обновления) информации в образовательном учреждении, на информационных стендах, офисных помещениях о телефонах, адресах, Интернет-ресурсах, куда могут обратиться граждане по фактам коррупционных проявлений в образовательном учреждении | заместитель председателя комиссии | Январь, сентябрь |
| 12. | Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности образовательного учреждения | заместитель председателя комиссии | Июль, декабрь |
| 13. | Оказание содействия в предотвращении и урегулировании конфликта интересов образовательном учреждении | председатель комиссии | Отсутствие конфликта |
| 14. | Рассмотрение обращений сотрудников ГБУ ДО ДООЦ «ЦГПВиБЖ» о возникновении конфликта интересов | Председатель Комиссии | Не поступало |
| 15. | Проведение анализа соответствия предмету и целям деятельности образовательного учреждения качества и (или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых образовательным учреждением | председатель комиссии | Январь, май, сентябрь, декабрь |
| 16. | Организация и проведение проверок деятельности образовательного учреждения, в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного за образовательным учреждением | председатель комиссии | Май, октябрь |
| 17. | Организация работы балансовой комиссии администрации по выявлению фактов неправомерного использования закрепленного государственного имущества Санкт-Петербурга, средств бюджета Санкт-Петербурга, а также правонарушений коррупционной направленности | председатель комиссии | Май, октябрь |
| 18. | Организация предоставления образовательным учреждением платных услуг и осуществление контроля за их предоставлением | председатель комиссии | Платных услуг не оказывалось |
| 19. | Разработка Плана работы по противодействию коррупции | Заместитель председателя Комиссии | Декабрь 2020 г. |
| 20 | Утверждение Плана работы по противодействию коррупции | Директор | январь 2021 г. |
| 21. | Рассмотрение отчета об исполнении Плана противодействия коррупции | Председатель комиссии | январь 2021 г. |
| 22. | Представление в Отдел по вопросам законности, правопорядка и безопасности отчет о выполнении мероприятий Плана (на бумажном носителе и в электронном виде) | заместитель председателя комиссии | в срок до 01.02.2021 |

На основании вышеизложенного можно сделать выводы:

1. Поставленные цели и задачи по предотвращению коррупционных проявлений в учреждении выполнены, результаты достигнуты.
2. Мероприятия по реализации Плана по противодействию коррупции в образовательном учреждении, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2020 год выполнены.

Ответственный секретарь Комиссии В.В. Киселев

